COMUNE DI SORSO

Provincia di Sassari

C.F. 80001140906 – P.IVA 00292580909

2° SETTORE - GESTIONE DEL TERRITORIO

2.3 SERVIZIO MANUTENZIONI IMPIANTI TECNOLOGICI, UFFICIO DELEGATO TUTELA DEL PAESAGGIO

MANUTENZIONI BENI PUBBLICI ED IMPIANTI TECNOLOGICI

Procedura telematica negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara di importo pari a 250.459,20 euro. Lettera d'invito alla Rdo per l'affidamento dei due Cantieri Lavoras L.R. n. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23. Legge Regionale n. 20/2019, art. 3, comma 1. D.G.R. N. 18/26 del 19.6.2024 e D.G.R. n.25/11 del 17.7.2024, "Cantieri di nuova attivazione – Annualità 2024".

Codesta impresa è invitata a partecipare alla procedura in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito.

(art. 50 comma 1 lett c del D.Lgs. n. 36/2023)

Spett. Ditta

CUP (Codice Unico di Progetto): I49E24000020002
CIG (Codice Identificativo di Gara): B5AC70EB23

La ditta in indirizzo è invitata a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara[1] di cui alla presente lettera d'invito sulla base delle condizioni di seguito specificate:

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, in particolare attraverso il Sistema Informatico SARDEGNA CAT, accessibile dal sito www.sardegnacat.it

Il funzionamento della Piattaforma SARDEGNA CAT accessibile dal sito: www.sardegnacat.it avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

[1] Trattandosi di gara informale le modalità di presentazione delle offerte sono sostanzialmente libere e, pertanto, la presente lettera d'invito deve essere assunta come riferimento di massima.

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:
difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel presente documento.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.
La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione.
La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.
Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

PREMESSA
La presente lettera d'invito, allegata alla Determinazione n. 2 del 04/02/2025, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto per l'affidamento delle modalità attuative progetto **PROGRAMMA PLURIFONDO LAVORAS, L.R. 48/2018, ART. 6, COMMI 22 E 23. L.R. n. 20/2019, art. 3, comma 1 D.G.R. N. 18/26 del 19.6.2024 e D.G.R. n.25/11 del 17.7.2024, "CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE – ANNUALITÀ 2024" del comune di Sorso.**
Tra le tipologie progettuali inserite nel catalogo allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale N. 18/26 del 19.6.2024, è stato approvato il "Programma Integrato Plurifondo LavoRAS, per l'attuazione della Misura cantieri nuova attivazione L.R. N. 1/2018, art. 2, L.R. n. 48/2018, art. 6, commi 22 e 23, e L.R. n. 20/2019, art. 3, comma 1 - annualità 2024;
Il Comune di Sorso ha firmato la convenzione per il seguente programma Lavoras:
Cantiere 1. Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali. (cantiere amministrativo)
Cantiere 2: Edilizia mediante opere di manutenzione ordinaria sul patrimonio dell'Ente e valorizzazione e miglioramento delle aree verdi già presenti nel territorio comunale con l'attivazione di specifici cantieri. (cantiere per la valorizzazione e il miglioramento delle aree verdi e degli spazi pubblici idonei ad ospitare attività di carattere sociale, culturale ed economico)
La procedura di gara, è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c del D.Lgs. n. 36/2023 accessibile all'indirizzo www.sardegnacat.it.

1. **STAZIONE APPALTANTE:**
   COMUNE DI SORSO sede in P.zza Garibaldi 1 07037 Sorso (SS) – telefono 079/3392344 PEC protocollo@pec.comune.sorso.ss.it profilo del committente www.comune.sorso.ss.it
   Servizio competente: Servizio 2.3 – Manutenzioni beni pubblici ed Impianti tecnologici;

2. **PROCEDURA DI GARA:**
   Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. c del D.Lgs. n. 36/2023;

3. **LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI**:

3.1. **luogo di esecuzione**: Il lavoro deve essere eseguito nel territorio del Comune di Sorso. Più precisamente, considerato che sono due cantieri distinti, il Cantiere 1 "Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali" dovrà essere svolto presso gli uffici del Comune di Sorso e il Cantiere 2 "Edilizia e opere di manutenzione e valorizzazione del verde e spazi pubblici", dovrà svolgersi nelle aree verdi ivi compresi interventi su aiuole e zone S, interventi sulla viabilità, e piccoli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili Comunali;

3.2. **descrizione**:
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di due Cantieri Lavoras approvati dalla RAS, nei seguenti settori di intervento ed i conseguenti ambiti e tipologie di attività:

1) Il **Cantiere 1 Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali** è finalizzato all'efficientamento e al miglioramento della gestione delle procedure pubbliche attraverso le seguenti attività:

- Predisposizione atti amministrativi, documenti di gara e capitolati per l'esecuzione dei lavori di restauro/manutenzione di edifici pubblici;
- Supporto degli uffici pubblici nell'attuazione di procedure ad alto impatto sullo sviluppo del territorio;

Il cantiere potrà essere sviluppato mediante l'assunzione di personale da affiancare agli uffici per la gestione dei beni e delle procedure pubbliche. Assunzione prevista con durata contrattuale è di 8 mesi:

n. 1 Istruttore tecnico
n. 4 Amministrativi

2) Cantiere 2: Edilizia opere di manutenzione ordinaria sul patrimonio dell'Ente e valorizzazione e miglioramento delle aree verdi già presenti nel territorio comunale, mediante opere di manutenzione ordinaria sul patrimonio dell'Ente e valorizzazione e miglioramento delle aree verdi già presenti nel territorio comunale con l'attivazione di specifici cantieri. Il cantiere è finalizzato alla valorizzazione e al miglioramento delle aree verdi e degli spazi pubblici idonei ad ospitare attività di carattere sociale, culturale ed economico già presenti nel territorio comunale attraverso le seguenti attività:

- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi ivi compresi interventi su aiuole e zone S, interventi sulla viabilità, e piccoli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili Comunali;

Il cantiere potrà essere sviluppato mediante l'assunzione di personale con durata contrattuale di 8 mesi.
Figure professionali coinvolte e costi di gestione del cantiere la realizzazione delle attività del Cantiere dovranno essere garantite attraverso il coinvolgimento delle seguenti professionalità:

n. 1 Tecnico (geometra/perito agrario/agrotecnico)
n. 1 Capocantiere
n. 10 Operai generici

Le figure professionali da immettere nei due cantieri Lavoras dovranno essere selezionate da apposito elenco fornito dall'ASPAL/CPI al Comune di Sorso, a seguito di richiesta presentata all'ASPAL dallo stesso Comune, per la formazione della graduatoria dei lavoratori da sottoporre a valutazione d'idoneità. Le professionalità impiegate nel cantiere dovranno prestare servizio per la durata di otto mesi e per 30 ore settimanali concordando con questa stazione appaltante i giorni e gli orari di attività da espletare.
Il personale indicato in sede di gara ed impegnato nel Cantiere dovrà operare limitando al massimo il turn–over al fine di garantire costanza nelle prestazioni. Durante lo svolgimento del cantiere, qualunque sostituzione del personale, ad ogni titolo effettuata, dovrà essere preventivamente concordata con il Direttore di esecuzione del Comune.
A tal fine sarà necessario presentare adeguata e preventiva richiesta motivata. In tal caso il nuovo operatore dovrà essere individuato tra i disoccupati iscritti all'ASPAL/CPI. La cooperativa aggiudicataria dovrà pertanto impegnarsi ad assumere i soggetti selezionati di comune accordo con il Comune secondo le procedure previste dal programma LavoRas. Ai lavoratori impiegati nel cantiere dovrà essere applicato obbligatoriamente il CCNL delle cooperative del settore sociale e d'inserimento lavorativo stipulato il 16 Dicembre 2011.
CIG: B5AC70EB23 – CUP: I49E24000020002; Ditte iscritte alle categorie merceologiche del CAT Sardegna: Essere iscritto e abilitato nella piattaforma telematica SardegnaCAT.

4. DURATA DELL'APPALTO:

La durata dei due cantieri, come stabilito nell'allegato alla deliberazione di Giunta Regionale N. 18/26 del 19.6.2024, è di **8 mesi per 30 ore settimanali**. La data di attivazione del cantiere sarà immediatamente successiva alla presente procedura.

5. VALORE DELL'APPALTO

Importo complessivo: euro **393.969,00 € (compresa IVA)** *di cui:*

- **Spese generali riconosciute al Comune 11.819,07 €**

- **Spese riconosciute alla Cooperativa di tipo B 382.149,93 € così ripartite:**

a) **Oneri retributivi** **315.186,48 €**
b) **Acquisto materiali e utilizzo di attrezzature e mezzi** **44.034,46 € (poste a ribasso)**
c) **Spese di coordinamento** **22.929,00 € (poste a ribasso)**

N.B.: Le figure professionali da assumere nell'ambito dei due cantieri Lavoras, potrebbero essere suscettibili di variazioni, in base alla disponibilità e capienza delle graduatorie ancora valide, create in collaborazione con l'ASPAL Centro per l'impiego di Sassari nell'ambito della precedente misura Lavoras;

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:
Quadro economico di massima dei due Cantieri Lavoras come di seguito indicato:

QUADRO ECONOMICO: PROGRAMMA PLURIFONDO LAVORAS, L.R. 48/2018, ART. 6, COMMI 22 E 23. L.R. n. 20/2019, art. 3, comma 1 D.G.R. n. 22/22 del 14.7.2022 - D.G.R. n. 13/50 del 6.4.2023, "CANTIERI DI NUOVA ATTIVAZIONE – ANNUALITÀ 2024"		
COSTI CANTIERE ATTUAZIONE INDIRETTA	**EURO**	**% Bando RAS**
DESCRIZIONE	**FINANZIAMENTO**	
TOTALE RISORSE ASSEGNATE DALLA RAS Di cui:	**393.969,00 €**	**100%**
Spese riconosciute alla Cooperativa di tipo B) (min. 97% compresa IVA) così suddiviso:	**382.149,93 €**	**97%**
Ribasso di gara offerta dalla Cooperativa Sociale di Tipo B:		**0,000%**
Oneri retributivi (min 82,48%)	**315.186,48 €**	
Acquisto materiali e utilizzo di attrezzature e mezzi (max 11,52%)	**44.034,46 €**	
Spese di coordinamento (max6%)	**22.929,00 €**	
Spese generali riconosciute al Comune (max 3%)	**11.819,07 €**	**3%**
Predisposizione DUVRI		
COSTO DEI CANTIERI:		
Cantiere 1: Patrimonio Pubblico ed efficientamento delle procedure comunali;		
CANTIERE PERSONALE AMMINISTRATIVO (n. 5 addetti)		
n° 1 Istruttore Tecnico (C1)	20.130,03 €	
n° 4 Impiegati amministrativi (C1)	80.520,11 €	
Totale lavoratori: 1 istruttore tecnico C1 + 4 Amm. C1	**100.650,14 €**	
Cantiere 2: Edilizia opere di manutenzione e valorizzazione del verde e spazi pubblici;		
CANTIERE MANUTENZIONI (n.12 addetti)		
n° 1 Istruttore Tecnico (Geometra/Perito Agrario/agrotecnico) (C1)	20.130,03 €	
n° 1 Operaio specializzato (B1)	18.697,25 €	
n° 10 Operai generici (A1)	175.709,06 €	
Totale lavoratori: 1 Tecnico + 1 operaio qualificato + 10 operai generici	**214.536,34 €**	
TOTALE Oneri retributivi (CANTIERI 1-2)	**315.186,48 €**	**82,48%**
Acquisto materiali e utilizzo di attrezzature e mezzi	**44.034,46 €**	**11,52%**
Spese di coordinamento	**22.929,00 €**	**6,00%**
SPESE A BASE D'APPALTO PER LA COOPERATIVA DI TIPO B (IVA INCLUSA)	**382.149,93 €**	
SPESE GENERALI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AL RUP (IVA INCLUSA)	**11.819,07 €**	**3%**
TOTALE COMPLESSIVO	**393.969,00 €**	**100%**

L'importo complessivo del servizio è pari ad € **382.149,93** comprensivi del costo del personale pari ad **€ 315.186,48**, dei costi gestionali pari ad **€ 44.034,46** e delle spese di coordinamento pari ad **€ 22.929,00**, al netto di Iva. Si fa presente che le economie della presente procedura di gara potrebbero essere, in toto o in parte, sentito l'ente finanziatore, essere utilizzate dalla Stazione Appaltante per un ampliamento della durata delle ore di cantiere o delle ore di cantiere prestato, alle stesse condizioni di aggiudicazione. La Stazione

Appaltante si riserva, altresì, qualora se ne presenti la necessità, la facoltà di chiedere, all'impresa aggiudicataria, che si obbliga, l'inserimento di un numero maggiore di ore di attività agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto principale e con, se necessario, l'incremento degli operatori e delle altre condizioni necessarie per l'espletamento quantitativo e qualitativo del servizio, nella misura massima consentita dal D.L. 36/2023.

6. ARTICOLAZIONE E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il cantiere avrà la durata di otto mesi a partire dalla sottoscrizione del contratto e avvio dei lavori a seguito delle procedure di gara e sino al completamento delle attività di cantiere.

Il **Cantiere 1 Patrimonio pubblico ed efficientamento delle procedure comunali** è finalizzato all'efficientamento e al miglioramento della gestione delle procedure pubbliche attraverso le seguenti attività:

- Predisposizione atti amministrativi, documenti di gara e capitolati per l'esecuzione dei lavori di restauro/manutenzione di edifici pubblici;
-Supporto degli uffici pubblici nell'attuazione di procedure ad alto impatto sullo sviluppo del territorio.

Cantiere 2: Edilizia opere di manutenzione ordinaria sul patrimonio dell'Ente e valorizzazione e miglioramento delle aree verdi già presenti nel territorio comunale, mediante opere di manutenzione ordinaria sul patrimonio dell'Ente e valorizzazione e miglioramento delle aree verdi già presenti nel territorio comunale con l'attivazione di specifici cantieri. Il cantiere è finalizzato alla valorizzazione e al miglioramento delle aree verdi e degli spazi pubblici idonei ad ospitare attività di carattere sociale, culturale ed economico già presenti nel territorio comunale attraverso le seguenti attività:

- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree verdi ivi compresi interventi su aiuole, marciapiedi, camminamenti, ecc. nel comune di Sorso.

7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Requisiti di Ordine Generale. Sono ammessi alla gara i seguenti operatori economici :

Cooperative sociali di tipo B regolarmente iscritte nell'apposito albo regionale e che conseguentemente rispettino i vincoli previsti dall'art. 4 della legge 381/91, così come integrati dalla L.R. 16/1997, da ultimo modificata dall'art. 8, comma 33, L.R. 3/2008.

Requisiti di Ordine Generale. Sono ammessi alla gara i seguenti operatori economici:

cooperative sociali di tipo B singole o riunite in associazioni temporanee d'impresa che possiedono i seguenti requisiti, come previsti nell'allegato alla deliberazione di Giunta regionale n. 13/50 del 6.04.2023:

a) attive da almeno due anni;

b) che abbiano avuto, nell'ultimo biennio, un fatturato globale medio annuo non inferiore a 200 mila euro, aumentato a 300 mila euro nel caso di RTI (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese);

c) che assicurino il rispetto del vincolo previsto dall'art. 4 della legge 381/91 e ss.mmi.;

d) che abbiano già precedentemente gestito programmi plurifondo LavoRas;

e) che dispongano di una figura di responsabile e coordinatore per la supervisione delle attività dei dipendenti assunti con il presente programma plurifondo LavoRas.

Fermo restando le modalità di presentazione delle offerte di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara le imprese concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i seguenti requisiti:

– l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, 95, 97, del D.Lgs. n. 36/2023;

- l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 53, c. 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

– Essere costituita ai sensi della legge n. 381/1991, art.1, lett. b); – Essere regolarmente iscritta nell'apposita sezione dell'Albo regionale delle cooperative sociali della regione Sardegna- sezione B

–per attività che giustifichino l'interesse agli assi progettuali prescelti dal Comune, per tutta la durata dell'affidamento;

– Non trovarsi nella condizione di controllato o controllante rispetto ad altre cooperative che svolgono attività analoghe e che manifestano il loro interesse al presente bando;

– l'iscrizione nel registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, per attività inerenti la presente procedura (art. 4, comma 3 e 4 del D.Lgs. n. 36/2023);

– Garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi del DPR 445/2000 e della legge n. 136/2010; – Rispetto della legge 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza ne luoghi di lavoro;

– Rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa, previdenziale, retributiva; Nel caso di partecipazione di cooperative riunite in RTI, i requisiti devono essere posseduti da ciascuna di esse.

– di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito.

8. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di scelta del contraente è la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera c) D.Lgs 36/2023. Il criterio di selezione delle offerte è quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 108, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.

9. ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Sarà obbligo della Ditta aggiudicataria:

– comunicare il nominativo del soggetto incaricato della gestione del Cantiere e della fatturazione, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni al Comune di Sorso;

– garantire il corretto svolgimento del Cantiere e delle attività in esse previste e assumere tutti i necessari accorgimenti per espletare lo stesso nel pieno rispetto delle norme in materia e delle indicazioni riportate nella presente lettera d'invito;

– applicare integralmente, a favore dei propri dipendenti, tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;

– rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dalla legislazione vigente.

– il Comune provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto all'appaltatore, previa verifica del corretto adempimento delle obbligazioni di cui sopra.

– per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente articolo, accertato dagli Enti Competenti che ne richiedano il pagamento, il Comune di Sorso effettuerà trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'appaltatore per l'esecuzione delle prestazioni.

10. PAGAMENTI E CLAUSOLA SUGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

La Ditta aggiudicataria emetterà la fattura, intestata, al Comune di Sorso.

Alla fattura emessa dovranno essere allegate le copie di ciascuna pubblicazione eseguita e dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Il pagamento della fattura, completa di tutti i dati necessari, avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, ferma restando la regolare esecuzione delle prestazioni nonché alla verifica della regolarità contributiva dell'Impresa nei confronti dell'INPS e dell'INAIL (DURC).

Per la liquidazione delle fatture si applicherà, come previsto dalla Legge di Stabilità 2015, il meccanismo c.d. "split payment", che prevede per gli Enti Pubblici l'obbligo di versare all'Erario l'I.V.A. esposta in fattura dai fornitori, ai quali verrà corrisposto soltanto l'imponibile.

L'affidatario, pertanto, dovrà emettere regolari fatture con addebito d'I.V.A.. Il Comune pagherà alla suddetta soltanto l'imponibile e verserà direttamente l'I.V.A. all'Erario. Il fornitore, inoltre, sarà obbligato ad emettere fattura elettronica; in caso di mancato adempimento a tale obbligo il Comune di Sorso non potrà liquidare i corrispettivi dovuti. Il Comune rigetterà le fatture elettroniche pervenute qualora non contengano i seguenti dati: il numero d'ordine (rfq ____), determinazione n….. del……, il n. imp, il Rup, il numero di C.I.G……., l'annotazione "scissione dei pagamenti" o altro regime fiscale e il codice IPA:……. L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali ritardi derivanti dai disguidi nel recapito delle fatture. Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, l'aggiudicatario, a pena di nullità di ciascun contratto, dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari mediante l'utilizzo di conto corrente bancario o postale dedicato a tutti i movimenti finanziari afferenti all'oggetto del contratto medesimo, da accendersi presso Istituto Bancario o Società Poste Italiane S.p.A., tramite il quale dovranno avvenire le movimentazioni, avvalendosi dello strumento consistente nel bonifico bancario o postale o di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il mancato utilizzo di tali strumenti comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

11. VERIFICHE E CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL CANTIERE

La Stazione Appaltante si riserva con ampia e insindacabile facoltà e senza che il Soggetto Aggiudicatario nulla possa eccepire, di effettuare verifiche, controlli di rispondenza e di qualità ed accertamenti sulla corretta prestazione del servizio e sulla perfetta osservanza e conformità delle prestazioni rese rispetto alle disposizioni prescritte nella presente Lettera d'invito. Qualora dal controllo sulle prestazioni effettuate dovessero risultare delle difformità rispetto a quanto disposto nella presente lettera d'invito nonché alle modalità di svolgimento del servizio o difformità di offerta, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata, pena l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo 14.

I danni derivanti dal non corretto espletamento del cantiere o – comunque – collegabili a cause da esso dipendenti, di cui venisse richiesto il risarcimento all'Amministrazione o a terzi, saranno assunti dalla Ditta aggiudicataria a suo totale carico, senza riserve od eccezioni.

12. PENALI

La Stazione Appaltante sulla base di quanto disposto nel precedente articolo "**Verifiche e controlli sullo svolgimento del cantiere"** effettuerà i controlli e gli accertamenti ivi individuati. In caso di inottemperanza alle disposizioni della presente lettera d'invito, e in particolare in caso di mancato rispetto degli obblighi contrattuali, l'impresa affidataria potrà incorrere nel pagamento di una penale graduata in rapporto alla gravità della mancata o errata prestazione, fatta salva la risoluzione contrattuale nei casi previsti. L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 (sette) giorni dalla notifica della contestazione stessa.
In caso di ritardata esecuzione della prestazione rispetto ai termini previsti, non imputabile a causa di forza maggiore, verrà applicata una penalità pari:
- a Euro 100,00 ((cento /00) per ogni giorno di ritardo;
- a Euro 200,00 (duecento/00) per ogni irregolarità riscontrata rispetto all'obbligo a carico dell'operatore economico di rispetto dell'offerta presentata.
- a Euro 300,00 (trecento/00) per ogni irregolarità riscontrata rispetto alle condizioni di rispetto dei contratti CNL.

Il provvedimento applicativo della penale sarà proposto dal Responsabile del Procedimento.
L'importo relativo all'applicazione della penale verrà detratto dal pagamento della fattura emessa

13. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 08:00, del giorno 28/02/2025 pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).
Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

14. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "BUSTA DI QUALIFICA"

Nella sezione denominata "Busta di Qualifica" della RdO dovranno essere allegati i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

- 02 Domanda di ammissione alla gara;
- 04 Capitolato Speciale;
- 05 Modello Patto di integrità SORSO;
- 06 Modello INFORMATIVA privacy;
- 07 MODELLO_dichiarazione per tracciabilita;
- Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- Ricevuta oneri di gara ANAC peri a 33,00 € come meglio descritto nel disciplinare.

14.1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI

La dichiarazione di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, deve essere conforme al modello "02 Domanda di ammissione alla gara".

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2. PATTO D'INTEGRITÀ L'operatore economico deve allegare, il Patto d'integrità (05 Modello Patto di integrità SORSO) accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

14.3. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)
Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale compilando il Documento di gara unico europeo elettronico in fase di risposta alla procedura di gara.
Gli Operatori Economici che partecipano ad una procedura in forma raggruppata, aggregata o consorziata dovranno usare la nuova procedura che permette di coinvolgere direttamente gli altri soggetti interessati in modo che possano presentare il loro DGUE elettronico direttamente a portale in autonomia.
14.4. (RICEVUTA ANAC)
Ricevuta di pagamento ottenuta dal candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione del versamento della quota contributiva a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 ovvero originale dello scontrino rilasciato dai punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 dicembre 2016. In caso di raggruppamento il versamento deve essere eseguito solo dall'impresa designata quale capogruppo. (Oneri ANAC relativi a questa procedura di gara pari ad € 33,00)
14.5. (EVENTUALE) PROCURA
Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente bando.
14.6. GARANZIA PROVVISORIA
NON RICHIESTA;
14.7. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO
Documentazione da allegare in caso di avvalimento:
1. Contratto di avvalimento
2. Dichiarazione ditta ausiliaria
3. Patto di integrità
14.8. ALTRA DOCUMENTAZIONE
Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari secondo lo schema allegato;

15. OFFERTA ECONOMICA
Nella busta "B offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:
L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma il modulo di offerta economica firmata secondo le modalità sopra indicate, indicando, a pena di esclusione, i seguenti elementi:
Dichiarazione d'offerta (predisposta secondo l'allegato "03 Offerta Economica") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto ai prezzi dell'elenco prezzi posto a base di gara.
Occorre indicare "i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti" l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (di cui all'art. 108, comma 9, del D. Lgs. n. 36/2023) Si precisa che i costi relativi alla sicurezza sono quelli specificamente connessi con la propria attività ("oneri aziendali di sicurezza"), da sostenere per l'esecuzione del servizio e rientranti nell'ambito dell'importo complessivo offerto. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. Ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e ss.mm.ii., le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione. Si precisa che risulterà aggiudicatario della gara il concorrente la cui offerta avrà il prezzo più basso. In caso di ex aequo tra le migliori offerte, si procederà all'aggiudicazione della gara mediante sorteggio.

16.SVOLGIMENTO DELLA GARA
La gara si svolgerà sulla piattaforma del Sardegna Cat. Dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni sarà data pubblicità ai sensi dell'art. 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023. Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate a mezzo messaggistica sul sistema Sardegna Cat
http://www.sardegnacat.it (piattaforma elettronica utilizzata)

17.CHIARIMENTI
È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la funzionalità "Messaggistica" presente all'interno del sistema, una volta registrati e abilitati, ed eventualmente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: PEC protocollo@pec.comune.sorso.ss.it. o all' Arch. Laura Carbini - tel. 0793391344. fax 079353704 presso il Servizio 2.3 di Via Giuseppe Carta Snc (Loc. Trunconi) - 07037 Sorso (SS).
Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

18.GARANZIE
A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale definitivo, secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 117 del D. Lgs. n° 36/2023 e s.m.i..

19.RESPONSABILITÀ
L'aggiudicatario terrà sollevata ed indenne la stazione appaltante da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

20. STIPULA DEL CONTRATTO
All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 108, comma 10 del D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.;

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.
L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.
In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula dovrà avere luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 18, comma 2 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Nei casi di cui all'art. 124 comma1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

21. ACCESSO AGLI ATTI
L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. N. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e ss.mm.ii, nonché quanto sancito all'art. 35 del D.Lgs. N. 36/2023.

22. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORDO
Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e del Titolo I – I ricorsi giurisdizionali del D. Lgs. n. 36/2023. 19 Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

23. ULTERIORI INFORMAZIONI
La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente il Comune di Sorso e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico. La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla

prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

24. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione
In particolare si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:
Titolare del trattamento: Comune di Sorso nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente. Attualmente il nominativo del titolare è il dott. FABRIZIO DEMELAS, Piazza GARIBALDI 1 SORSO (SS), pec:protocollo@pec.comune.sorso.ss.it - Tel. 0793392200

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è la società KARANOA S.R.L. con sede in Via Principessa Iolanda n.48 - 07100 - Sassari (email: karanoa@email.it pec: kara-noa@pec.buffetti.it - tel.3345344282) - referente Avv. Giacomo CROVETTI email: giacomo.crovetti@gmail.com pec: avv.giacomocrovetti@pec.it tel. 3400698849 fax 079.3762089;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;
Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Il Responsabile del Servizio 2.3

Firmato digitalmente da
GIAN MICHELE TEDDE
O = ORDINE INGEGNERI DI SASSARI
T = Ingegnere
C = IT
Data e ora della firma: 18/02/2025 11:15:57

Ing. Gian Michele Tedde

(f.to digitalmente)

Il Responsabile Unico del Progetto

Firmato digitalmente da
LAURA CARBINI
CN = LAURA CARBINI
O = Ordine degli Architetti di Sassari
SerialNumber = TINIT-CRBLRA67B50H422W
C = IT

Arch. Laura Carbini

(f.to digitalmente)